



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**
(МИНОБРНАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ)

ул. Ползунова, 36, г. Барнаул, 656043
телефон: 29-86-00, факс: 29-86-59
E-mail: info@22edu.ru

Руководителям муниципальных
органов управления образовани-
ем

02.11.2022 № 23-02/22/976

На №
Г О направлении информации 7

Уважаемые руководители!

В связи с многочисленными обращениями педагогических работников о растущей документационной нагрузке, не связанной с их должностными обязанностями, а также ведением двух журналов учета учебных занятий в бумажном и электронном виде Министерство образования и науки Алтайского края сообщает следующее.

Статья 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 14.07.2022) дополнена частями 6.1. и 6.2:

перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, утверждается Минпросвещения России;

не допускается возложение на педагогических работников общеобразовательных организаций работы, не предусмотренной частями 6 и 9 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», в том числе связанной с подготовкой документов, не включенных в перечни, указанные в части 6.1 статьи 47.

Согласно приказу Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 утвержден перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ. Положения приказа направлены на предоставление гарантии педагогическим работникам на снижение документационной нагрузки и закрепление ограниченного перечня отчетности, заполнение которой необходимо при осуществлении ими педагогической деятельности.

Установленный перечень ограничен пятью пунктами:

- 1) рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- 2) журнал учета успеваемости;
- 3) журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);

4) план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);

5) характеристика на обучающегося (по запросу).

Введение дополнительного перечня документации для заполнения педагогическими работниками возможно на уровне региона только по согласованию с Минпросвещения России.

Принятые дополнения в статью 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» устанавливают право образовательной организации применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью образовательной организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе.

Сообщаем, что Министерство образования и науки Алтайского края открыло горячую линию по вопросам документационной нагрузки педагогических работников, куда педагоги могут обратиться в случае нарушения их прав: nagruzka@22edu.ru или по телефонам: 8(3852)206446, 8(3852)206447, 8(3852)206448.

Прошу принять необходимые меры по снижению документационной и бюрократической нагрузки на педагогических работников с целью оптимизации их рабочего времени, исключению ведения двух журналов учета учебных занятий (в бумажном и электронном виде).

Заместитель министра



Г.В. Сеницына