

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Вылковская средняя общеобразовательная школа Тюменцевского района Алтайского края
(МБОУ Вылковская СОШ)

П Р И К А З

14.09.2022 г.

с. Вылково

№ 250

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В целях развития образовательного пространства в Российской Федерации и в соответствии с приказом Роспотребнадзора от 16.08.2022 г. № 1119 « О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся ОО в форме всероссийских проверочных работ в 2022 г», приказом Минобрнауки Алтайского края 09.02.2022 г № 112 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся ОО Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2022 г», приказом комитета Администрации Тюменцевского района по образованию от 07.09.2022 г. № 118:

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся 5-9 классов в сентябре –октябре 2022 г. в соответствии с планом-графиком
2. Назначить организаторами в аудиториях:

| Классы | Вылковская СОШ | Королевская СОШ |
|-------------|--|---|
| в 5 классах | Клочко Л.А., учитель математики Баранова Н.В., учитель русского языка и литературы. Бекетов Ф.Ф., учитель географии и ОБЖ | Агарина Н.И, учитель начальных классов Ладыгина С. А., учитель математики Стрелкова Л.А., учитель русского языка и литературы |
| в 6 классах | Клочко Л.А., учитель математики Баранова Н.В., учитель русского языка и литературы. Клочко Л.А., учитель математики Баранова Н.В., учитель русского языка и литературы. Чернакова Н.А., учитель истории Щукина С.А., учитель биологии | Агарина Н.И, учитель начальных классов Ладыгина С. А., учитель математики Стрелкова Л.А., учитель русского языка и литературы Коломеец Л.В., учитель истории Мошкова О.А., учитель химии и биологии |
| в 7 классах | Казанцева Т.В., учитель математики Баранова Н.В., учитель русского языка и литературы. Клочко Л.А., учитель математики Чернакова Н.А., учитель истории Бекетов Ф.Ф., учитель географии и | Агарина Н.И, учитель начальных классов Ладыгина С. А., учитель математики Стрелкова Л.А., учитель русского языка и литературы |

| | | |
|-------------|--|---|
| | ОБЖ | Коломеец Л.В., учитель истории Мошкова О.А., учитель химии и биологии |
| в 8 классах | Казанцева Т.В., учитель математики Баранова Н.В., учитель русского языка и литературы. Ключко Л.А., учитель математики Чернакова Н.А., учитель истории и русского языка. Бекетов Ф.Ф., учитель географии и ОБЖ | Агарина Н.И, учитель начальных классов Ладыгина С. А., учитель математики Стрелкова Л.А., учитель русского языка и литературы Коломеец Л.В., учитель истории Мошкова О.А., учитель химии и биологии |
| в 9 классах | Казанцева Т.В., учитель математики Баранова Н.В., учитель русского языка и литературы. Ключко Л.А., учитель математики Чернакова Н.А., учитель истории и русского языка. Бекетов Ф.Ф., учитель географии и ОБЖ | Агарина Н.И, учитель начальных классов Ладыгина С. А., учитель математики Стрелкова Л.А., учитель русского языка и литературы Коломеец Л.В., учитель истории Мошкова О.А., учитель химии и биологии |

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 01.10.2022 г.на <2_> уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 04.10.2022на <2_> уроке;
 - по математике 11.10.2022 на <2_> уроке;
 - по окружающему миру 29.10.2022 на <2_> уроке;
- 3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
- по русскому языку (<22 человека> <кабинет 3>;
 - по математике (<22> человека) <-кабинет 3>;
 - по окружающему миру (<22> человека) < кабинет 3>.
 - по русскому языку (<10 человек> < кабинет 3 > филиала;
 - по математике (<10> человек) < кабинет 3 филиала >;
 - по окружающему миру (<10> человек) < кабинет 3 филиала >.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по истории 18.10.2022; 19.10.2022 на <2_> уроке;
- по биологии 11.10.2022 ; 13.10.2022 на <2_> уроке;;
- по математике 12.10.2022 на <2_> уроке;

- по русскому языку 06.10.2022 на <2_> уроке;
- 5. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:
 - по истории (<26> человек) <классы – кабинет № 22>;
 - по биологии (<26> человек) <классы – кабинет № 22>;
 - по математике (<26> человек) <классы - кабинет № 28>;
 - по русскому языку (<26> человек) <классы - кабинет № 28>;
 - по истории (<6> человек) <классы – кабинет № 13 филиала >;
 - по биологии (<6> человек) <классы – кабинет № 16 филиала >;
 - по математике (<6> человек) <классы - кабинет № 11 филиала >;
 - по русскому языку (<6> человек) <классы - кабинет № 8 филиала >.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

на основе случайного выбора предмета – географии, истории, биологии, обществознания

- 1 предмет 14.10.2022 и 15.10.2022 г. на <_2_> уроке;
- по русскому языку 13.10.2022 на <_2_> уроке;
- по математике 27.09.2022 на <_2_> уроке;

7. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- 1 предмет (<21> человек) <классы – кабинет № 28>;
- 2 предмет (<21> человек) <классы – кабинет № 28>;
- по русскому языку (<21> человек) <классы – кабинет № 28>;
- по математике (<21> человек) <классы – кабинет № 29>.
- 1 предмет (<11> человек) <классы – кабинет № 12> филиала
- 2 предмет (<11> человек) <классы – кабинет № 12> филиала
- по русскому языку (<11> человек) <классы – кабинет № 12 филиала >;
- по математике (<11> человек) <классы – кабинет № 11 филиала >.

13. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

на основе случайного выбора предмета – географии, истории, биологии, обществознания

- 1 предмет 03.10.2022 и 04.10.2022 г. на <_2_> уроке;
- 2 предмет 08.10.2022 и 10.10.2022 г. на <_2_> уроке;
- по немецкому языку 30.09.2022 и 01.10.2022 на <_2_> уроке;
- по английскому языку 26.09.2022 и 27.09.2022 на <_2_> уроке;
- по математике 29.10.2022 на <_2_> уроке;
- по русскому языку 07.10.2022 на <_2_> уроке;

14. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- 1 предмет (<16> человек) <классы – кабинет № 28>;
- 2 предмет (<16> человек) <классы – кабинет № 28>;
- по немецкому языку (<16> человек) <классы – кабинет № 27>;
- по английскому языку (<16> человек) <классы – кабинет № 27>;
- по русскому языку (<16> человек) <классы – кабинет № 27>;
- по математике (<16> человек) <классы – кабинет № 23>;
- 1 предмет (<6> человек) <классы – кабинет № 8> филиала
- 2 предмет (<6> человек) <классы – кабинет № 8> филиала
- по немецкому языку (< 6> человек) <классы – кабинет № 8> филиала
- по английскому языку (<6> человек) <классы – кабинет № 11> филиала

- по русскому языку (<6> человек) <классы – кабинет № 11> филиала
- по математике (<6> человек) <классы – кабинет № 11> филиала

15. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:

- на основе случайного выбора предмета – географии, истории, биологии, обществознания
- 1 предмет 06.10.2022 и 07.10.2022 г. на <_2_> уроке;
- 2 предмет 17.10.2022 и 22.10.2022 г. на <_2_> уроке;
- по математике 10.10.2022 на <_2_> уроке;
- по русскому языку 05.10.2022 на <_2_> уроке;

16. Выделить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения:

- 1 предмет (<18> человек) <классы – кабинет № 28>;
- 2 предмет (<18> человек) <классы – кабинет № 28>;
- по русскому языку (<18> человек) <классы – кабинет № 27>;
- по математике (<18> человек) <классы – кабинет № 23>;
- 1 предмет (<4> человек) <классы – кабинет № 8> филиала
- 2 предмет (<4> человек) <классы – кабинет № 8> филиала
- по математике (<4> человек) <классы – кабинет № 11> филиала
- по русскому языку (<4> человек) <классы – кабинет № 11> филиала

14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации

- Бекетова Федора Федоровича, заместителя директора по УВР МБОУ Вылковской СОШ
- Агарину Наталью Ивановну, учителя, ответственного за учебную деятельность
Королевской СОШ филиала МБОУ Вылковской СОШ.

и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора)
муниципальному (региональному) координатору.

15. Ответственному организатору проведения ВПР Бекетову Ф.Ф., заместителю
директора по УВР и Агариной Н.И., учителю, ответственному за учебную деятельность
Королевской СОШ:

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения
образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС
ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и
пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного
листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в
дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР и назначить организаторами
проведения ВПР в соответствующих кабинетах

| Предмет | класс | Кабинет | организатор | Состав комиссии |
|----------------------|-------|---------|----------------|--|
| Русский язык | 5 | 28 | Баранова Н.В | Рем Е.В. – председатель комиссии Вылковской СОШ; Казанцева Т.В. – член комиссии; Бессонова З.А. – член комиссии |
| | 6 | 28 | Баранова Н.В | |
| | 7 | 28 | Баранова Н.В | |
| | 8 | 24 | Чернакова Н.А. | |
| | 9 | 24 | Чернакова Н.А. | |
| Математика | 5 | 25 | Клочко Л.А | Коломеец Л.В – председатель комиссии Вылковской СОШ; Казанцева Т.В. – член комиссии; Бессонова З.А. – член комиссии |
| | 6 | 25 | Клочко Л.А | |
| | 7 | 23 | Казанцева Т.В. | |
| | 8 | 23 | Казанцева Т.В. | |
| | 9 | 23 | Казанцева Т.В. | |
| 1 –й предмет | 6 | 22 | Чернакова Н.А. | Коломеец Л.В – председатель комиссии Вылковской СОШ; Бекетов Ф.Ф. – член комиссии; Кузьмина Н.В. – член комиссии Гартман О.Л.- член комиссии |
| | 7 | 22 | Щукина С.А. | |
| | 8 | 22 | Чернакова Н.А. | |
| | 9 | 22 | Щукина С.А. | |
| Иностран ный язык | 8 | 27 | Рем Е.В. | Коломеец Л.В – председатель комиссии Вылковской СОШ; Кузьмина Н.В. – член комиссии Бекетов Ф.Ф. – член комиссии |
| | 8 | 29 | Гигель Д.В. | |
| 2 –й предмет | 6 | 29 | Чернакова Н.А. | Коломеец Л.В – председатель комиссии Вылковской СОШ; Бекетов Ф.Ф. – член комиссии; Кузьмина Н.В. – член комиссии Гартман О.Л.- член комиссии |
| | 7 | 22 | Щукина С.А. | |
| | 8 | 22 | Чернакова Н.А. | |
| | 9 | 22 | Щукина С.А. | |

Королевская СОШ филиал МБОУ Вылковской СОШ

| Предмет | класс | Кабинет | организатор | Состав комиссии |
|--------------|-------|---------|-------------------|--|
| Русский язык | 5 | 3 | Мерошниченко Н.В. | Агарина Н.И. – председатель комиссии филиала Стрелкова Л.А. – член комиссии; Поталюк Д.А. – член комиссии; Мерошниченко Н.В. – член комиссии. |
| | 6 | 8 | Стрелкова Л.А. | |
| | 7 | 8 | Стрелкова Л.А. | |
| | 8 | 8 | Стрелкова Л.А. | |
| | 9 | 8 | Стрелкова Л.А. | |
| Математика | 5 | 3 | Мерошниченко Н.В. | Ладыгина С.А. – председатель комиссии Казанцева Т.В. – член комиссии; Агарина Н.И. – член комиссии |
| | 6 | 11 | Ладыгина С.А. | |
| | 7 | 11 | Ладыгина С.А. | |
| | 8 | 11 | Ладыгина С.А. | |
| | 9 | 11 | Ладыгина С.А. | |
| Биология | 6 | 16 | Мошкова О.А. | Мошкова О.А. – председатель комиссии Агарина Н.И. – член комиссии Фартышева Ю.А.– член комиссии |
| | 7 | 16 | Мошкова О.А. | |
| | 8 | 16 | Мошкова О.А. | |
| | 9 | 16 | Мошкова О.А. | |

| | | | | |
|------------------|---|----|------------------|--|
| История | 6 | 13 | Коломеец Л.В. | Коломеец Л.В. – председатель комиссии Агарина Н.И. – член комиссии Ладыгина С.А. – член комиссии |
| | 7 | 13 | Коломеец Л.В. | |
| | 8 | 13 | Коломеец Л.В. | |
| | 9 | 13 | Коломеец Л.В. | |
| Обществознание | 7 | 13 | Коломеец Л.В. | Коломеец Л.В. – председатель комиссии Агарина Н.И. – член комиссии; Ладыгина С.А. - член комиссии; |
| | 8 | 13 | Коломеец Л.В. | |
| | 9 | 13 | Коломеец Л.В. | |
| География | 7 | 16 | Фартышева Ю.А. | Фартышева Ю.А. – председатель комиссии Коломеец Л.В. – член комиссии; Агарина Н.И. – член комиссии |
| | 8 | 16 | Фартышева Ю.А. | |
| | 9 | 16 | Фартышева Ю.А. | |
| Иностранный язык | 8 | 2 | Никифорова О.Е. | Никифорова О.Е. – председатель комиссии Захарова С.О – член комиссии Агарина Н.И.- член комиссии |
| Химия | 9 | 5 | Мошкова О.А. | Мошкова О.А. – председатель комиссии Агарина Н.И. – член комиссии Фартышева Ю.А. член комиссии |
| Окружающий мир | 5 | 3 | Мерошинченко Н.В | Мерошинченко Н.В - председатель комиссии Агарина Н.И. член комиссии Кирюшина Н.А. - член комиссии |

- 15.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
- 15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 15.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.
- 15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 15.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 15.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 15.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

- 15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.
- 15.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).
- 15.15. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.
- 15.15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от <ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО>. материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их <ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО>.
- 15.16. Обеспечить хранение работ участников до <дата>
- 15.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников в коридорах:
- Мерц Татьяну Васильевну, учителя ИЗО МБОУ Вылковской СОШ
Филатову Светлану Алексеевну, учителя физкультуры МБОУ Вылковской СОШ
Фартышеву Юлию Александровну, учителя физкультуры, Королевской СОШ филиала МБОУ Вылковской СОШ
Кобера Дмитрия Викторовича, учителя физкультуры Королевской СОШ филиала МБОУ Вылковской СОШ

Директор школы:



Коломеец Л.В.